



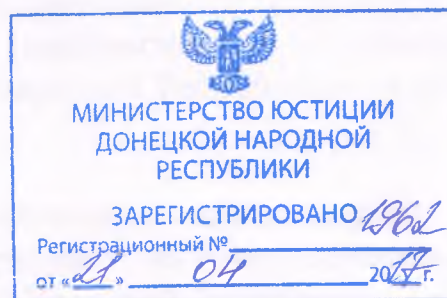
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА МИНИСТЕРСТВО ДОХОДОВ И СБОРОВ

ПРИКАЗ

«04» 04 2017 г.

№ 133

О внесении изменений во Временное Положение о порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики



С целью осуществления контроля за соблюдением субъектами хозяйствования законодательства в сфере внешнеэкономической деятельности, руководствуясь пунктами 3, 5, 6 Раздела I Временного положения о Министерстве доходов и сборов, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 06 октября 2014 г. № 37-8 (с изменениями и дополнениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения во Временное положение о порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики, утвержденное приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 14 мая 2015 г. № 154 и постановлением Правления Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от 14 мая 2015 г. № 3, зарегистрированными в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 08 июня 2015 г., регистрационный № 176 (в редакции приказа Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 19 октября 2015 г. № 370 (с изменениями и дополнениями) (прилагаются).

2. Утвердить форму Приложения 3 «Заявление» к Временному положению «О порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических

договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республике» (в новой редакции) (прилагается).

3. Утвердить форму «Приложения 4 «Карточка образцов подписи субъекта ВЭД» к Временному положению «О порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республике» (в новой редакции) (прилагается).

4. Утвердить форму «Приложения 5 «Заявление на регистрацию контрактов субъекта ВЭД» к Временному положению «О порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республике» (в новой редакции) (прилагается).


5. Директору Департамента налогообложения юридических лиц обеспечить представление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

6. Начальнику отдела обслуживания налогоплательщиков и связи с общественностью обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте Донецкой Народной Республики «dnr-online.ru».

7. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.


8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр


А.Ю. Тимофеев

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Правления
Центрального Республиканского Банка
Донецкой Народной Республики


И.П. Никитина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 04.04.2017 г. №133



Изменения во Временное положение о порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики, утвержденное приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 14 мая 2015г. № 154 и постановлением Правления Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от 14 мая 2015 г. № 3 (в редакции приказа Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 19 октября 2015г. №370)

1. В определении понятия «Участники (субъекты) внешнеэкономической деятельности» Временного положения после слов «юридические лица» дополнить словами «филиалы юридического лица-нерезидента».

2. В пункте 2.1. Временного положения после слов «юридическим лицам» дополнить словами «филиалам юридических лиц-нерезидентов».

3. Абзац 2 пункта 2.1. Временного положения изложить в новой редакции:

«Аккредитация осуществляется в результате предоставления заявителем (руководитель юридического лица, руководитель филиала юридического лица-нерезидента либо уполномоченный представитель (при наличии доверенности заверенной руководителем юридического лица, руководителем филиала юридического лица-нерезидента); физическое лицо – предприниматель (ФЛП) либо уполномоченный представитель ФЛП (при наличии доверенности заверенной физическим лицом - предпринимателем) в уполномоченное структурное подразделение МДС ДНР следующих документов:».

4. В подпункте 1) пункта 2.1. Временного положения после слов «подписью руководителя юридического лица» дополнить словами «подписью руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

5. В подпункте 3) пункта 2.1. Временного положения после слов «(для юридических лиц)» дополнить запятой и словами «заверенная печатью и подписью руководителя (для филиалов юридического лица-нерезидента)».

6. Подпункт 4) пункта 2.1. Временного положения после слов «(для юридических лиц)» дополнить запятой и словами «Оригинал и копия

положения, заверенная печатью и подписью руководителя (филиала юридического лица-нерезидента)».

7. Подпункт 5) пункта 2.1. Временного положения после слов «директора юридического лица» дополнить запятой и словами «решение филиала юридического лица-нерезидента о назначении руководителя, заверенное печатью и подписью руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

8. Подпункт 6) пункта 2.1. Временного положения после слов «директора юридического лица» дополнить запятой и словами «Приказ о назначении (вступлении в должность) руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

9. В подпункте 8) пункта 2.1. Временного положения после слов «руководителем юридического лица и печатью» дополнить запятой и словами «руководителем филиала юридического лица-нерезидента и печатью», после слов «(для юридических лиц)» добавить запятой и словами «филиалов юридического лица-нерезидента».

10. В подпункте 9) пункта 2.1. Временного положения после слов «юридические лица резиденты и нерезиденты» дополнить словами «филиалы юридических лиц-нерезидентов».

11. Подпункт 10) пункта 2.1. Временного положения после слов «юридического лица» дополнить словами «руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

12. В пункте 2.3. Временного положения после слов «руководитель юридического лица» дополнить словами «руководитель филиала юридического лица-нерезидента».

13. Подпункт 3) пункта 5.1. Временного положения после слов «вышеуказанная информация» дополнить запятой и словами «за исключением договоров, соответствующих требованиям пункта 5.3. настоящего Положения».

14. В подпункте 1) пункта 6.1. Временного положения после слов «подписью руководителя юридического лица» дополнить словами «подписью руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

15. В подпункте 2) пункта 6.1. Временного положения после слов «подписью руководителя юридического лица» дополнить запятой и словами «подписью руководителя филиала юридического лица-нерезидента».

16. Абзац 2 пункта 11.4. Временного положения изложить в новой редакции:

«Нарушение субъектами ВЭД сроков, указанных в разделе VIII настоящего Положения, влечет за собой взыскание пени за каждый день просрочки рассчитанной согласно подпункта 2 пункта 10.1. настоящего Положения».

17. В абзаце 1 пункта 10.4 Временного положения после слов «идентификационный код для юридических лиц» дополнить словами «идентификационный код для филиалов юридического лица-нерезидента».

Приложение 3
К Временному положению «О порядке
аккредитации
субъектов внешнеэкономической деятельности
и регистрации
внешнеэкономических договоров (контрактов)
субъектов
внешнеэкономической деятельности Донецкой
Народной Республике»
(пп.1 п. 2.1.)

№ _____

Министру Доходов и сборов
Донецкой Народной Республики

Наименование юр. лица /
филиала юр. лица- нерезидента/(ФЛП)
Идент. код /(ИНН)
ФИО директора,
моб. тел.

Заявление

Прошу Вас провести аккредитацию как субъекта
внешнеэкономической деятельности в Министерстве доходов и сборов.

Дата

(подпись, ФИО)

М.П.

Заявление принял _____ ФИО, подпись, дата

Приложение 4
К Временному положению «О порядке
аккредитации
субъектов внешнеэкономической
деятельности и регистрации
внешнеэкономических договоров
(контрактов) субъектов
внешнеэкономической деятельности
Донецкой Народной Республике»
(пп.10 п. 2.1.)

Карточка образцов подписи субъекта ВЭД

1	Полное наименование субъекта ВЭД ДНР	
2	Идентификационный код юр. лица / Идентификационный код филиала юр. лица - нерезидента/ Идентификационный номер ФЛП (физического лица-предпринимателя)	
3	Дата регистрации в ДНР	
4	Адрес регистрации	
5	Свидетельство о государственной регистрации (серия, №, № ЕГР)	
6	Директор, (ФЛП) (ФИО, дата рождения, паспортные данные, ИНН, место проживания, телефон)	
7	Уполномоченный представитель ответственный за работу по ВЭД (ФИО, дата рождения, паспортные данные, ИНН, место проживания, телефон, Доверенность №____, дата, срок действия доверенности)	

(Подпись руководителя предприятия / ФЛП)

(Подпись уполномоченного представителя)

Дата _____

М.П.

Образцы подписи сверил _____ ФИО, подпись, дата

Приложение 5
К Временному положению «О
порядке аккредитации
субъектов внешнеэкономической
деятельности и регистрации
внешнеэкономических договоров
(контрактов) субъектов
внешнеэкономической деятельности
Донецкой Народной Республике»
(пп.1 п. 6.1.)

№ _____

Министру Доходов и сборов
Донецкой Народной Республики

Наименование юр. лица /
филиала юр. лица- нерезидента /(ФЛП)
Идент. код /(ИНН)
ФИО директора
моб. тел.

Заявление на регистрацию контрактов субъекта ВЭД

Прошу Вас зарегистрировать **внешнеэкономический договор**
(контракт) (дополнительное соглашение, спецификацию, и т.п. к
внешнеэкономическому договору (контракту) № _____ дата _____.

Дата

(подпись, ФИО)

М.П.

Заявление принял _____ ФИО, подпись, дата