



**Министерство доходов и сборов
Донецкой Народной Республики**

Зарегистрировано в Министерстве
юстиции Донецкой Народной Республики
под регистрационным
№2312 от 03.11.2017г.

ПРИКАЗ

18.10.2017г.

№ 180

Об утверждении Порядка переоформления, выдачи дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера

С целью реализации таможенной политики Донецкой Народной Республики, руководствуясь пунктами 3, 5, 6 Временного Положения о Министерстве доходов и сборов, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 06 октября 2014 года №37-8 (с изменениями и дополнениями), пункта 2 части 4 статьи 9 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», пунктом 1.3. раздела I, пунктом 2.7. раздела II Лицензионных условий осуществления таможенной брокерской деятельности, утвержденными приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 августа 2017 года № 88 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 06 сентября 2017 года, регистрационный № 2191), Порядком принятия квалификационного экзамена у представителя таможенного брокера и выдачи Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера, утвержденного приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2017 года № 144 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05 октября 2017 года, регистрационный № 2251),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок переоформления, выдачи дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера (прилагается).

2. Директору Департамента правовой работы обеспечить:

2.1. Представление настоящего Приказа на государственную регистрацию в
Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

2.2. Опубликование настоящего Приказа на официальном сайте Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики, а также на официальном сайте Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра – директора Департамента таможенного дела.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

А.Ю. Тимофеев

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
доходов и сборов
Донецкой Народной
Республики
от 18.10.2017 №180

ПОРЯДОК
переоформления, выдачи дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок переоформления, выдачи дубликата, аннулирования Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями подпункта 2 пункта 4 статьи 9 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (далее – Закон о лицензировании), пункта 1.3. раздела I, пункта 2.7. раздела II Лицензионных условий осуществления таможенной брокерской деятельности (далее – Лицензионные условия), утвержденными приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 августа 2017 года №88 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 06 сентября 2017 года, регистрационный № 2191), Порядком принятия квалификационного экзамена у представителя таможенного брокера и выдачи Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера, утвержденного приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2017 года №144 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05 октября 2017 года, регистрационный №2251) и определяет последовательность действий Департамента таможенного дела Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики (далее – Департамент) при переоформлении, выдаче дубликата, аннулирования Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера.

1.2. Представитель таможенного брокера, сдавший квалификационный экзамен и подтвердивший соответствие своих знаний квалификационным требованиям, имеет документ – Квалификационное удостоверение представителя таможенного брокера (далее – Квалификационное удостоверение).

1.3. Переоформление Квалификационного удостоверения оформляется решением о переоформлении Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера (приложение 1).

Выдача дубликата Квалификационного удостоверения оформляется решением о выдаче дубликата Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера (приложение 2).

Аннулирование Квалификационного удостоверения оформляется решением об аннулировании Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера (приложение 3).

Учет решений производится в Журнале учета решений о выдаче, переоформлении, выдаче дубликата, аннулировании Квалификационных удостоверений представителя таможенного брокера.

Решение подписывается заместителем Министра–директором Департамента таможенного дела Министерства доходов и сборов (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности).

1.4. Квалификационное удостоверение представителя таможенного брокера подписывается заместителем Министра – директором Департамента таможенного дела Министерства доходов и сборов (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется оттиском печати.

1.5. При получении нового Квалификационного удостоверения, ранее выданное Квалификационное удостоверение считается утратившим силу и подлежит сдаче в Департамент.

1.6. Решение о переоформлении Квалификационного удостоверения или решение о выдаче дубликата Квалификационного удостоверения принимается Департаментом, в срок не позднее, чем 30 (тридцать) календарных дней от даты поступления заявления о переоформлении Квалификационного удостоверения или выдаче дубликата Квалификационного удостоверения.

II. Переоформление Квалификационного удостоверения

2.1. Основанием для переоформления Квалификационного удостоверения является:

- 1) изменение фамилии, имени, отчества;
- 2) изменение паспортных данных (замена паспорта, регистрация по новому месту жительства).

2.2. Для переоформления Квалификационного удостоверения, представителем таможенного брокера в Департамент подается заявление о переоформлении Квалификационного удостоверения в произвольной форме с обязательным указанием сведений, подлежащих изменению, в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления соответствующих событий.

2.3. К заявлению прилагаются документы (оригиналы и заверенные в установленном порядке копии документов), подтверждающие указанные изменения.

Копии предоставляемых документов заверяются путем проставления отметки «Копия верна», проставляемой на лицевой стороне в правом нижнем углу, наименования должности, личной подписи лица, заверившего копию, инициалов, фамилии и даты заверения, а также печати, если в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики лицо обязано иметь печать.

2.4. Листы многостраничных копий нумеруются, отметка о заверении копии дополняется записью: «Всего в копии ___ листов». Допускается заверение отметкой «Копия верна» каждой страницы многостраничной копии.

2.5. Поданные копии сверяются с оригиналами документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю незамедлительно.

2.6. В случае установления, выявления нарушения представителем таможенного брокера срока подачи заявления о внесении соответствующих изменений в Квалификационное удостоверение, Квалификационное удостоверение признается недействительным. Заявление о переоформлении может быть подано не ранее, чем 6 (шесть) месяцев со дня признания Квалификационного удостоверения недействительным.

2.7. Переоформление Квалификационного удостоверения осуществляется без дополнительной сдачи экзамена.

2.8. На время переоформления Квалификационного удостоверения действие ранее выданного Квалификационного удостоверения не приостанавливается.

2.9. Плата за выдачу переоформленного Квалификационного удостоверения не взимается.

III. Выдача дубликата Квалификационного удостоверения

3.1. Основанием для выдачи дубликата Квалификационного удостоверения являются:

- 1) утрата;
- 2) повреждение.

3.2. Для выдачи дубликата Квалификационного удостоверения представитель таможенного брокера подает в Департамент заявление в произвольной форме, с обязательным указанием причины выдачи дубликата, предоставляет следующие документы и заверенные в установленном порядке копии:

- 1) паспорта;
- 2) индивидуального налогового номера (далее – ИНН);
- 3) поврежденное квалификационное удостоверение (при наличии).

Копии предоставленных документов сверяются с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются заявителю незамедлительно.

3.3. При оформлении дубликата Квалификационного удостоверения сведения, указанные в нем должны соответствовать сведениям, указанным в ранее выданном Квалификационном удостоверении. При этом в правом верхнем углу бланка Квалификационного удостоверения делается запись «ДУБЛИКАТ».

3.4. Дубликату присваивается номер ранее выданного Квалификационного удостоверения.

IV. Аннулирование Квалификационного удостоверения

4.1. Основаниями для аннулирования Квалификационного удостоверения являются:

1) заявление представителя таможенного брокера о необходимости аннулирования Квалификационного удостоверения;

2) непредоставление таможенному органу таможенным брокером документов для прохождения представителем таможенного брокера очередного экзамена или неявка представителя таможенного брокера для сдачи очередного экзамена в течение 6 (шести) месяцев со дня приостановления действия Квалификационного удостоверения;

3) привлечение представителя таможенного брокера к административной ответственности по делам о нарушении таможенных правил 2 (два) и более раз в течение одного календарного года;

4) вступление в законную силу приговора суда о привлечении представителя таможенного брокера к уголовной ответственности и/или признании физического лица – представителя таможенного брокера ограничено дееспособным или недееспособным;

5) смерть представителя таможенного брокера (физического лица – предпринимателя).

4.2. Решение об аннулировании Квалификационного удостоверения принимается Департаментом в течение 10 (десяти) рабочих дней.

4.3. В случае аннулирования Квалификационное удостоверение подлежит сдаче в Департамент. В Квалификационном удостоверении делается отметка о прекращении его действия, соответствующее уведомление направляется таможенному брокеру и представителю таможенного брокера в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты присвоения номера решению об аннулировании.

4.4. Аннулированные Квалификационные удостоверения хранятся в Департаменте на протяжении одного года со дня принятия такого решения.

Заместитель Министра–
директор Департамента
таможенного дела

В.В. Панков

Приложение 1
к Порядку переоформления, выдачи
дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
(пункт 1.3.)

**ДЕПАРТАМЕНТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА
МИНИСТЕРСТВА ДОХОДОВ И СБОРОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РЕШЕНИЕ

**о переоформлении Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.**

На основании пункта _____ раздела II Порядка переоформления, выдачи дубликата, аннулирования Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера, утвержденного приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2017 года №144 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05 октября 2017 года, регистрационный №2251) Департамент таможенного дела Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики принимает Решение о переоформлении Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера:

1. № Квалификационного удостоверения, дата выдачи, Ф.И.О., код ИНН, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес.
2. Квалификационное удостоверение, № дата выдачи, Ф.И.О., код ИНН, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес – считать утратившим силу.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Порядку переоформления, выдачи
дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
(пункт 1.3.)

**ДЕПАРТАМЕНТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА
МИНИСТЕРСТВА ДОХОДОВ И СБОРОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РЕШЕНИЕ

**о выдаче дубликата Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.**

На основании пункта _____ раздела III Порядка переоформления, выдачи дубликата, аннулирования Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера, утвержденного приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2017 года №144 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05 октября 2017 года, регистрационный №2251) Департамент таможенного дела Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики принимает Решение о выдаче дубликата Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера:

1. № Квалификационного удостоверения, дата выдачи, Ф.И.О., код ИНН, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес.
2. Квалификационное удостоверение, № дата выдачи, Ф.И.О., код ИНН, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес – считать утратившим силу.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Порядку переоформления, выдачи
дубликата, аннулирования
Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
(пункт 1.3.)

**ДЕПАРТАМЕНТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА
МИНИСТЕРСТВА ДОХОДОВ И СБОРОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РЕШЕНИЕ
об аннулировании Квалификационного удостоверения
представителя таможенного брокера
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

На основании пункта _____ раздела IV Порядка переоформления, выдачи дубликата, аннулирования Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера, утвержденного приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2017 года № 144 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05 октября 2017 года, регистрационный №2251) Департамент таможенного дела Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики принимает Решение об аннулировании Квалификационного удостоверения представителя таможенного брокера:

1. № Квалификационного удостоверения, дата выдачи, Ф.И.О., код ИНН, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)